**Форма №4**

**ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА НА ВОЗОБНОВЛЕНИЕ СРОКА РАССМОТРЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ДОКУМЕНТАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| бланк Заказчика  Исх. № Дата | Директору муниципального казенного учреждения города Рязани «Муниципальный центр торгов»  **В.В. БОДРОВУ** |

Уважаемый Валерий Владленович!

Просим Вас возобновить срок рассмотрения и подготовки проекта документации *(об аукционе в электронной форме конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме/ проекта извещения о проведение запроса котировок в электронной форме)* на *(наименование закупки, Исх. номер заявки на закупку и дата, НМЦД)* в связи с:

ВЫБРАТЬ НУЖНОЕ:

- внесением изменений «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года в позицию № \_\_\_\_\_\_ Плана закупок;

- доработкой вышеуказанной заявки на закупку в части:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1;

- доработкой Описания предмета закупки2;

- внесением изменений в вышеуказанную заявку на закупку и/или проект договора, и/или критерии оценки и сопоставления заявок3.

Приложение:

ВЫБРАТЬ НУЖНОЕ:

1 Заявка на осуществление закупки в новой редакции от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года.

2 Описание предмета закупки на *(наименование закупки)* в новой редакции от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года.

3 Проект договора, и/или критерии оценки и сопоставления заявок в новой редакции от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года.

Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО руководителя

Исполнитель

ФИО

Телефон